

Rekisterinpitäjä	Kymenlaakson steinerkoulun kannatusyhdistys ry 1808597-0 Lauttakatu 6 F 45700 Kuusankoski tiedotus@kymensteiner.net
Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Eija Lehesvirta Lauttakatu 6 F 45700 Kuusankoski eija.lehesvirta@steinerkasvatus.fi p. 0503471828
Rekisterin nimi	Hakijarekisteri
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Oppilaaksi ottamispäätösten peruste
Rekisterin tietosisältö	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Hakijan koko nimi <input checked="" type="checkbox"/> Hakijan henkilötunnus <input checked="" type="checkbox"/> Hakijan yhteystiedot <input checked="" type="checkbox"/> Hakijan vanhempien/huoltajien yhteystiedot myös päivisin <input checked="" type="checkbox"/> Vapaata tilaa vanhempien/huoltajien antamille tiedoille
Säännönmukaiset tietolähteet	<input checked="" type="checkbox"/> Hakijan vanhemmat/huoltajat
Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<input checked="" type="checkbox"/> Tiedot siirretään oppilastietorekisteriin kun hakija on valittu Kymenlaakson steinerkoulun oppilaaksi
Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<input checked="" type="checkbox"/> Ei Luovuteta
Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Kymenlaakson steinerkoulun työntekijät voivat käsitellä vain niitä henkilötietoja, joita he tarvitsevat työtehtäviensä hoitamisessa.</p> <p>Tietojen salaapidosta on säännökset perusopetuslain 40§:ssä sekä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 24§:ssä. Salassa pidettävien ja arkaluonteisten tietojen suojaamiseen kiinnitetään erityistä huomiota.</p> <p>A. Manuaalinen aineisto</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Säilytetään lukituissa kaapeissa, toimistossa <p>B. ATK:lle tallennettu aineisto</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Tiedostot sijaitsevat ulkoisella kovalevyllä, joka sijaitsee lukitussa kaapissa, toimistossa

<p>Tarkastusoikeus</p>	<p>Tarkastusoikeus Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot (henkilötietolain 26 §). Rekisteröidyllä/alaikäisen huoltajalla on oikeus tutustua ja nähdä rekisteröityä koskevat tiedot ja pyynnöstä saada niistä kopiot.</p> <p>Tarkastusoikeus toteutetaan viivytyksettä (14 vrk:n sisällä pyynnön kirjaamisesta)</p> <p>Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuoden aikana toteutettuna.</p> <p>Tarkastusoikeuden toteuttamisesta voidaan kieltäytyä ainoastaan poikkeustapauksessa. Jos tarkastusoikeuden toteuttamisesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen todistus. Todistuksesta ilmenevät syyt joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty.</p> <p>Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p> <p>Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen rekisteröidyn tarkastusoikeuden toteuttamisesta.</p> <p>Miten toteutetaan</p> <ul style="list-style-type: none"> ✘ Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä Kymenlaakson steinerkoululla, omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. ✘ Pyyntö osoitetaan: Kymenlaakson steinerkoulu, vuosirehtori Mila Hollingsbee ✘ Kuka päättää: Kymenlaakson steinerkoulun vuosirehtori Mila Hollingsbee ✘ Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkistetaan ennen tietojen antamista.
<p>Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Tiedon korjaaminen</p> <ul style="list-style-type: none"> ✘ Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta (oppilasrekisterin käyttötarkoitus) virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (henkilötietolaki 29 §). ✘ Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista. Tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä . <p>Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p> <p>Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen tiedon korjaamisesta.</p> <p>Miten toteutetaan</p> <ul style="list-style-type: none"> ✘ Oikaisupyyntö tehdään kirjallisesti. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkistetaan.

	<ul style="list-style-type: none">x Pyyntö osoitetaan: Kymenlaakson steinerkoulun kannatusyhdistys ry:n puheenjohtaja Mira Roivasx Kuka päättää: Kymenlaakson steinerkoulun kannatusyhdistys ry:n johtokunta
Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<ul style="list-style-type: none">x Kielto-oikeusx Rekisterinpitäjä voi pyynnöstä luovuttaa opiskelijoiden julkisia nimi- ja osoitetietoja ulkopuolisille henkilömatrikkeliin ja sukututkimusten tekoa varten. Rekisteröity voi kuitenkin kieltää tietojensa tällaisen luovuttamisen (L viranomaisten toiminnan julkisuudesta 16 § 3 mom. ja henkilötietolaki 17 §, 18 §, 24 § ja 30 §). x Kenelle kieltä osoitetaan: Eija Lehesvirta eija.lehesvirta@steinerkasvatus.fi
Tietosuojavastaava	Helena Inkeröinen helena.inkeroinen@steinerkasvatus.fi p. 0400 853003